

**УТВЕРЖДЕН**  
Решением единственного учредителя  
Решение № 1  
от « 28 » декабря 2022 года

## **УСТАВ**

**Автономной некоммерческой организации  
дополнительного профессионального образования  
«Академия гоночного мастерства Александра Пономаренко»**



Город Москва  
2022 г

## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Автономная некоммерческая организация дополнительного профессионального образования «Академия гоночного мастерства Александра Пономаренко» (далее - Академия), создана и осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией РФ, Гражданским кодексом РФ, Федеральным законом «О некоммерческих организациях», Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», иными законодательными актами Российской Федерации.

1.2. Полное наименование Организации на русском языке: Автономная некоммерческая организация дополнительного профессионального образования «Академия гоночного мастерства Александра Пономаренко»

Сокращенное наименование Организации на русском языке: АНО ДПО «Академия Александра Пономаренко»

1.3 Организационно-правовая форма Организации: Автономная некоммерческая организация.

1.4. Место нахождения Организации: Российская Федерация, город Москва.

1.5. Академия создана на неопределенный срок.

1.7. Учредителем Организации является гражданин Российской Федерации: Пономаренко Александр Сергеевич.

1.9. Академия является некоммерческой организацией, оказывающей услуги в сфере физической культуры и спорта, в том числе по проведению спортивных мероприятий для профессионалов и (или) любителей в области автоспорта, а также подготовки пилотов в целях участия в различного рода гонках ралли.

1.10. Правовое положение Организации, права и обязанности Учредителей определяются действующим законодательством Российской Федерации.

1.11. Академия является юридическим лицом с момента ее государственной регистрации в установленном законном порядке, имеет в собственности обособленное имущество, отвечает по своим обязательствам этим имуществом, может от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде.

1.12. Государство не несет ответственности по обязательствам Организации. Академия не несет ответственности по обязательствам государства.

1.13. Учредители не отвечают по обязательствам созданной ими Организации, а Академия не отвечает по обязательствам Учредителя.

1.14. Академия имеет круглую печать с полным наименованием на русском языке. Академия вправе иметь штампы и бланки со своим наименованием.

1.15. Академия является не имеющей членства некоммерческой организацией, учрежденной полностью дееспособным гражданином Российской Федерации на основе добровольных имущественных взносов в целях предоставления услуг в сфере физической культуры и спорта для реализации услуг, указанных в уставе.

1.16. Академия вправе создавать другие некоммерческие организации и вступать в ассоциации и союзы. Академия вправе в установленном порядке открывать счета в банках на территории Российской Федерации и за пределами ее территории.

1.17. Академия может создавать филиалы и открывать представительства на территории Российской Федерации в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

1.18. Филиалом Организации является его обособленное подразделение, расположенное вне места нахождения Организации и осуществляющее все его функции или часть их, в том числе функции представительства.



1.19. Представительством Организации является обособленное подразделение, которое расположено вне места нахождения Организации представляет его интересы и осуществляет защиту.

1.20. Филиал и представительство Организации не являются юридическими лицами, наделяются имуществом создавшей их Организации и действуют на основании утвержденного им положения. Имущество филиала или представительства учитывается на отдельном балансе и на балансе Академии.

1.21. Руководители филиала и представительства назначаются организацией и действуют на основании доверенности, выданной Организацией.

1.22. Учредители Академии могут пользоваться ее услугами только на равных условиях с другими лицами.

1.23. Академия обладает автономией, под которой понимается самостоятельность в осуществлении образовательной, научной, административной, финансово-экономической деятельности, разработке и принятии локальных нормативных актов в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим уставом.

## **2. ЦЕЛИ, ПРЕДМЕТ И ВИДЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ АКАДЕМИИ**

2.1. Целью деятельности Академии является предоставление услуг в сфере образования по направлению автоспорта.

2.2. Предметом деятельности Академии является осуществление деятельности в области автоспорта, в том числе по проведению спортивных мероприятий для профессионалов или любителей, а также подготовки пилотов и штурманов в целях участия в различного рода гонках ралли, в соответствии с потребностями общества и государства и предоставления образовательных услуг.

2.3. Основными задачами деятельности Академии являются:

- активное содействие физическому, духовному развитию молодежи и населения в целом;
- организация академических занятий как индивидуальных, так и в группах по направлению совершенствования гоночного мастерства;
- организация и проведение физкультурных и спортивных мероприятий в сфере автоспорта;
- планирование и осуществление тренировочного процесса, включающий в себя обязательное систематическое участие лиц, проходящих спортивную подготовку, в спортивных соревнованиях и физкультурно-спортивных мероприятиях;
- создание условий для гармоничного и равноправного развития молодежи в области спортивно-оздоровительной деятельности;
- активная пропаганда физической культуры, спорта и здорового образа жизни, в том числе в сфере автоспорта;
- осуществление образовательной деятельности по программам дополнительного образования детей и взрослых, дополнительного профессионального образования и профессионального обучения;
- удовлетворение потребностей личности в физкультурно-спортивном, интеллектуальном, культурном и нравственном развитии, а также удовлетворение профессиональных потребностей специалистов в интересах развития их личности и творческих способностей;
- подготовка квалифицированных рабочих или служащих по всем основным направлениям общественно полезной деятельности в соответствии с потребностями общества и государства, а также удовлетворение потребностей личности в углублении и расширении образования.
- приобретение лицами различного возраста профессиональной компетенции, в том числе для работы с конкретным оборудованием, технологиями, аппаратно-

программными и иными профессиональными средствами, получение указанными лицами квалификационных разрядов, классов, категорий по профессии рабочего или должности служащего без изменения уровня образования;

- удовлетворение потребностей личности в интеллектуальном, культурном и нравственном развитии посредством получения образования по программам дополнительного образования и профессионального обучения.
- формирование у обучающихся гражданской позиции, способности к труду и адаптации к социальным условиям современной цивилизации;
- удовлетворение потребностей личности в углублении и расширении образования;
- удовлетворение потребностей личности в области спорта;
- содействие в совершенствовании навыков управления автомобилем, путем участия в различного рода гонках и изучения приемов контраварийной подготовки.
- выполнение в рамках уставной деятельности аналитических, фундаментальных и прикладных научно-исследовательских работ, создание результатов интеллектуальной деятельности, а также реализация прав на них.

**2.4. Для достижения целей деятельности Академия осуществляет следующие виды деятельности:**

**2.4.1. Основной вид деятельности:** деятельность по дополнительному профессиональному образованию

**Дополнительные виды деятельности:**

- деятельность спортивных объектов;
- деятельность в области спорта прочая;
- обучение профессиональное;
- образование дополнительное: дополнительное образование детей и взрослых; дополнительное профессиональное образование;
- образование в области спорта и отдыха;
- деятельность по дополнительному профессиональному образованию прочая, не включенная в другие группировки;
- деятельность по предоставлению прочих вспомогательных услуг для бизнеса, не включенная в другие группировки;
- деятельность рекламных агентств;
- деятельность по оказанию консультационных и информационных услуг;
- деятельность по организации конференций и выставок;
- научные исследования и разработки в области естественных и технических наук прочие;
- научные исследования и разработки в области общественных и гуманитарных наук;
- производство кинофильмов, видеофильмов и телевизионных программ;
- разработка компьютерного программного обеспечения
- издательская, полиграфическая деятельность;
- разработка и издание учебной, методической, справочной и иной литературы;
- аренда и лизинг легковых автомобилей и легких автотранспортных средств;
- обучение работодателей и работников вопросам охраны труда;
- осуществление функций службы охраны труда или специалиста по охране труда работодателя, численность работников которого не превышает 50 человек.

2.5. Видами деятельности, определяемыми настоящим уставом, в случаях, установленных законодательством Российской Федерации, Академия может заниматься только на основании специального разрешения (лицензии).

### **3. ФИЗКУЛЬТУРНО-СПОРТИВНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ АКАДЕМИИ**



3.1. Физкультурно-спортивная деятельность Академии в области автоспорта направлена на совершенствование навыков граждан по управлению автомобилем, в целях повышения мастерства водителей, тем самым улучшая ситуацию на дорогах по безопасности дорожного движения в целом, путем обучения граждан навыкам контраварийного вождения, вождения автомобиля с учетом погодных условий, и трудно проезжаемых мест на дорогах.

3.2. Академия участвует в организации работы по развитию физической культуры и спорта среди различных групп населения, по привлечению молодежи в области автоспорта.

3.3. Академия может организовывать тренировочные мероприятия, осуществлять физкультурную деятельность и физическое воспитание граждан; организовывать и (или) проводить официальные спортивные мероприятия по автомобильным гонкам в различного рода ралли, такие как ралли спринт, ралли слалом, ралли дрифт и другие виды ралли гонок, а также обеспечивать участие граждан в таких мероприятиях;

3.4. Академия может выступать партнером на мероприятиях по автогонкам. Заниматься подготовкой пилотов и штурманов для участия в любительских и профессиональных соревнованиях, проводимых как самой Академией, так и другими организациями.

3.5. Осуществлять техническую поддержку командам, участвующим на спортивных мероприятиях.

3.6. Формировать свои команды для участия в официальных спортивных соревнованиях в области автоспорта.

3.7. Принадлежность лица, проходящего спортивную подготовку к Академии, определяется на основании распорядительного акта о зачислении лица в такую организацию для прохождения спортивной подготовки на основании договора об оказании услуг по спортивной подготовке за счет средств физических и (или) юридических лиц.

#### 4. ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ АКАДЕМИИ

4.1. Академия в своей деятельности реализует следующие образовательные программы: дополнительные общеобразовательные программы-дополнительные общеразвивающие программы, программы профессионального обучения, дополнительные профессиональные программы (программы повышения квалификации, программы профессиональной переподготовки).

4.2. К освоению дополнительных общеобразовательных программ - дополнительных общеразвивающих программ допускаются любые лица без предъявления требований к уровню образования, если иное не обусловлено спецификой реализуемой образовательной программы.

4.2.1. Дополнительное образование детей и взрослых направлено на формирование и развитие творческих способностей детей и взрослых, удовлетворение их индивидуальных потребностей в интеллектуальном, нравственном и физическом совершенствовании, формирование культуры здорового и безопасного образа жизни, укрепление здоровья, а также на организацию их свободного времени

4.3. К освоению дополнительных профессиональных программ допускаются:

- лица, имеющие среднее профессиональное и (или) высшее образование;
- лица, получающие среднее профессиональное и (или) высшее образование.

4.3.1. Программа повышения квалификации направлена на совершенствование и (или) получение новой компетенции, необходимой для профессиональной деятельности, и (или) повышение профессионального уровня в рамках имеющейся квалификации.



4.3.2. Программа профессиональной переподготовки направлена на получение компетенции, необходимой для выполнения нового вида профессиональной деятельности, приобретение новой квалификации.

4.4. Профессиональное обучение направлено на приобретение лицами различного возраста профессиональной компетенции, в том числе для работы с конкретным оборудованием, технологиями, аппаратно-программными и иными профессиональными средствами, получение указанными лицами квалификационных разрядов, классов, категорий по профессии рабочего или должности служащего без изменения уровня образования.

4.4.1. Под профессиональным обучением по программам переподготовки рабочих и служащих понимается профессиональное обучение лиц, уже имеющих профессию рабочего, профессии рабочих или должность служащего, должности служащих, в целях получения новой профессии рабочего или новой должности служащего с учетом потребностей производства, вида профессиональной деятельности.

4.4.2. Под профессиональным обучением по программам повышения квалификации рабочих и служащих понимается профессиональное обучение лиц, уже имеющих профессию рабочего, профессии рабочих или должность служащего, должности служащих, в целях последовательного совершенствования профессиональных знаний, умений и навыков по имеющейся профессии рабочего или имеющейся должности служащего без повышения образовательного уровня.

4.5. Основные характеристики образовательного процесса

4.5.1. Академия осуществляет образовательную деятельность с момента получения лицензии на осуществление образовательной деятельности. В Академию принимаются граждане Российской Федерации, иностранные граждане, лица без гражданства для получения соответствующего профиля и уровня в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

4.5.2. Правила приема обучающихся самостоятельно разрабатываются Академией и утверждаются директором Академии.

4.5.3. Академия осуществляет образовательную деятельность за счет средств физических и (или) юридических лиц по договорам об оказании платных образовательных услуг. Платные образовательные услуги представляют собой осуществление образовательной деятельности по заданиям и за счет средств физических и (или) юридических лиц по договорам об оказании платных образовательных услуг. Доход от оказания платных образовательных услуг используется Академией в соответствии с уставными целями.

4.5.4. Образовательные программы реализуются Академией, как самостоятельно, так и посредством сетевых форм их реализации.

4.5.5. При реализации образовательных программ используются различные образовательные технологии, в том числе дистанционные образовательные технологии, электронное обучение

4.5.6. При реализации образовательных программ Академией, может применяться форма организации образовательной деятельности, основанная на модульном принципе представления содержания образовательной программы и построения учебных планов, использовании соответствующих образовательных технологий.

4.6. К освоению программ дополнительного профессионального образования допускаются: лица, имеющие среднее профессиональное и (или) высшее образование; лица, получающие среднее профессиональное и (или) высшее образование.

4.6.1. Академия осуществляет обучение по дополнительной профессиональной программе на основе договора об образовании, заключаемого с обучающимся и (или) с физическим или юридическим лицом, обязующимся оплатить обучение лица,



зачисляемого на обучение, либо за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации.

4.6.2. Формы обучения и сроки освоения дополнительной профессиональной программы определяются образовательной программой и (или) договором об образовании. Срок освоения дополнительной профессиональной программы должен обеспечивать возможность достижения планируемых результатов и получение новой компетенции (квалификации), заявленных в программе. При этом минимально допустимый срок освоения программ повышения квалификации не может быть менее 16 часов, а срок освоения программ профессиональной переподготовки - менее 250 часов. Содержание образовательной программы, сроки обучения утверждаются в соответствии с действующим законодательством.

4.6.3. Обучающимся, успешно освоившим соответствующую дополнительную профессиональную программу и прошедшим итоговую аттестацию. Выдаются удостоверение о повышении квалификации и (или) диплом о профессиональной переподготовке.

4.6.4. Профессиональное обучение направлено на приобретение лицами различного возраста профессиональной компетенции, в том числе для работы с конкретным оборудованием, технологиями, аппаратно-программными и иными профессиональными средствами, получение такими лицами квалификационных разрядов, классов, категорий по профессии рабочего или должности служащего без изменения уровня образования.

4.6.5. Профессиональное обучение завершается итоговой аттестацией в форме квалификационного экзамена. Квалификационный экзамен проводится Академией, для определения соответствия полученных знаний, умений и навыков программе профессионального обучения и установления на этой основе лицам, прошедшим профессиональное обучение, квалификационных разрядов, классов, категорий по соответствующим профессиям рабочих, должностям служащих. Квалификационный экзамен включает в себя практическую квалификационную работу и проверку теоретических знаний в пределах квалификационных требований, указанных в квалификационных справочниках, и (или) профессиональных стандартов, по соответствующим профессиям рабочих (должностям служащих).

4.6.6. Образовательные отношения, возникающие между Академией и обучающимся в силу договоров, заключаемых Академией в целях оказания образовательных услуг, регламентируются настоящим Уставом, локальными нормативными актами Академии и законодательством Российской Федерации.

4.6.7. Академия создает необходимые условия для освоения обучающимися реализуемых образовательных программ путем целенаправленной организации учебного процесса, выбора форм, методов и средств обучения.

4.7. Содержание образовательного процесса, в том числе при обучении по индивидуальным планам, определяется Академией самостоятельно на основе учебных планов, программ, разработанных Академией.

4.8. Академия не допускает антигуманных, а также опасных для жизни или здоровья обучающихся методов обучения.

4.9. Образовательный процесс в Академии осуществляется в течение всего календарного года. Продолжительность учебного года определяется Академией самостоятельно.

4.10. Академия проводит обучение на русском языке.

4.11. При оказании образовательных услуг лицам с ограниченными возможностями здоровья Академия обеспечивает необходимые условия для обучения.

4.12. В Академии предусматриваются следующие основные виды учебных занятий: лекции, практические и семинарские занятия, лабораторные работы, круглые столы, мастер-классы, мастерские, деловые игры, ролевые игры, тренинги, семинары по обмену опытом, выездные занятия, консультации, выполнение аттестационной, проектной



работы, практические занятия и другие виды учебных занятий и учебных работ, определенные учебным планом.

4.13. Для всех видов аудиторных занятий академический час устанавливается продолжительностью 45 минут.

4.13.1. Учебная аудиторная нагрузка обучающегося в неделю не должна превышать 40 академических часов в неделю

4.13.2. Продолжительность занятий при обучении с отрывом от производства не должна превышать 8 академических часов, а при обучении без отрыва от производства – 4 академических часа в день.

4.14. Академия вправе организовывать и проводить научно-практические конференции, семинарские, практические занятия по всем направлениям внешнеэкономической деятельности, как в Российской Федерации, так и за рубежом.

4.15. Режим рабочего времени для сотрудников и преподавателей Организации устанавливается в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации.

4.16. Академия вправе применять электронное обучение, дистанционные образовательные технологии при реализации образовательных программ в порядке установленным законодательством Российской Федерации.

4.16.1. Под электронным обучением понимается Академия образовательной деятельности с применением содержащихся в базах данных и используемой при реализации образовательных программ информации и обеспечивающих ее обработку информационных технологий, технических средств, а также информационно-телекоммуникационных сетей, обеспечивающих передачу по линиям связи указанной информации, взаимодействие обучающихся и педагогических работников.

4.16.2. Под дистанционными образовательными технологиями понимаются образовательные технологии, реализуемые в основном с применением информационно-телекоммуникационных сетей при опосредованном (на расстоянии) взаимодействии обучающихся и педагогических работников.

4.17. За невыполнение учебных планов (включая получение отрицательного результата при итоговом контроле знаний), несоблюдение договоров, Устава и правил внутреннего распорядка Академии, к обучающимся могут быть применены меры дисциплинарного воздействия, вплоть до прекращения образовательных отношений посредством расторжения в одностороннем порядке договоров, регламентирующих персональные образовательные отношения. Основанием для расторжения договора, регламентирующего персональные образовательные отношения, является приказ об отчислении обучающегося из Академии (далее - Приказ об отчислении из Академии), издаваемый Академией.

4.18. В случае издания Приказа об отчислении из Академии договор, регламентирующий персональные образовательные отношения, признается расторгнутым на основании Устава.

4.19. Обучающимся, не прошедшим итоговой аттестации или получившим на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, а также лицам, освоившим часть дополнительной профессиональной программы и (или) отчисленным из Академии, выдается справка об обучении или о периоде обучения по образцу, самостоятельно установленному Академией.

## **5. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ УЧАСТНИКОВ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ОТНОШЕНИЙ**

5.1. Участниками образовательных отношений являются обучающиеся, родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся, педагогические работники и их представители, организации, осуществляющие образовательную деятельность.

5.2. Обучающиеся имеют право на:

5.2.1. Предоставление условий для обучения с учетом особенностей их



психофизического развития и состояния здоровья, в том числе получение социально-педагогической и психологической помощи, бесплатной психолого-медико-педагогической коррекции.

5.2.2. Обучение по индивидуальному учебному плану, в пределах осваиваемой образовательной программы в порядке, установленном локальными нормативными актами Академии.

5.2.3. Освоение наряду с учебными предметами, курсами, дисциплинами (модулями) по осваиваемой образовательной программе любых других учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), преподаваемых в Академии, а также преподаваемых в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность, учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), одновременное освоение нескольких основных профессиональных образовательных программ.

5.2.4. Зачет Академией в установленном локальными нормативными актами порядке результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность.

5.2.5. Уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья.

5.2.6. Свободу совести, информации, свободное выражение собственных взглядов и убеждений.

5.2.7. Ознакомление со свидетельством о государственной регистрации, с уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с учебной документацией, другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности в Академии.

5.2.8. Обжалование актов Академии в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

5.2.9. Бесплатное пользование библиотечно-информационными ресурсами, учебной, производственной, научной базой Академии.

5.2.10. Развитие своих творческих способностей и интересов.

5.2.11. Участие в соответствии с законодательством Российской Федерации в научно-исследовательской, научно-технической, экспериментальной и инновационной деятельности, осуществляемой Академией;

5.2.12. Иные академические права, предусмотренные федеральным законодательством Российской Федерации, локальными нормативными актами Академии.

5.3. Обучающиеся обязаны:

5.3.1. Добросовестно осваивать образовательную программу, выполнять индивидуальный учебный план, в том числе посещать предусмотренные учебным планом или индивидуальным учебным планом учебные занятия, осуществлять самостоятельную подготовку к занятиям, выполнять задания, данные педагогическими работниками в рамках образовательной программы;

5.3.2. Выполнять требования устава Академии, осуществляющей образовательную деятельность, правил внутреннего распорядка, и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности;

5.3.3. Заботиться о сохранении и укреплении своего здоровья, стремиться к нравственному, духовному и физическому развитию и самосовершенствованию;

5.3.4. Уважать честь и достоинство других обучающихся и работников Образовательной организации, не создавать препятствий для получения образования другими обучающимися.

5.3.5. Бережно относиться к имуществу Академии.

5.4. В Академии дисциплина поддерживается на основе уважения человеческого достоинства обучающихся, педагогических работников. Применение физического и (или) психического насилия по отношению к обучающимся не допускается.



5.5. За неисполнение или нарушение устава Академии, правил внутреннего распорядка, и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности к обучающимся могут быть применены меры дисциплинарного, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

5.6. Родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся имеют право:

5.6.1. Знакомиться с уставом Академии, лицензией на осуществление образовательной деятельности, с учебно-программной документацией и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности.

5.6.2. Знакомиться с содержанием образования, используемыми методами обучения, образовательными технологиями.

5.6.3. Защищать права и законные интересы обучающихся.

5.7. Родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся обязаны:

5.7.1. Соблюдать правила внутреннего распорядка Академии, требования локальных нормативных актов, которые устанавливают режим занятий обучающихся, порядок регламентации образовательных отношений между Академией и обучающимися и (или) их родителями (законными представителями) и оформления возникновения, приостановления и прекращения этих отношений;

5.7.3. Уважать честь и достоинство обучающихся и работников организации, осуществляющей образовательную деятельность.

5.8. Договором об оказании платных образовательных услуг могут быть предусмотрены обязанности обучающихся, права и обязанности родителей, не предусмотренные настоящим уставом, и не противоречащие ему и законодательству Российской Федерации.

5.9. Педагогические работники Академии имеют следующие права:

5.9.1. Свобода преподавания, свободное выражение своего мнения, свобода от вмешательства в профессиональную деятельность.

5.9.2. Свобода выбора и использования педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения.

5.9.3. Право на творческую инициативу, разработку и применение авторских программ и методов обучения в пределах реализуемой образовательной программы, отдельного учебного предмета, курса, дисциплины (модуля).

5.9.4. Право на выбор учебников, учебных пособий, материалов и иных средств обучения в соответствии с образовательной программой и в порядке, установленном законодательством об образовании.

5.9.5. Право на участие в разработке образовательных программ, в том числе учебных планов, календарных учебных графиков, рабочих учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), методических материалов и иных компонентов образовательных программ.

5.9.6. Право на бесплатное пользование библиотеками и информационными ресурсами, а также доступ в порядке, установленном локальными нормативными актами Академии, к информационно-телекоммуникационным сетям и базам данных, учебным и методическим материалам, материально-техническим средствам обеспечения образовательной деятельности, необходимым для качественного осуществления педагогической, научно - исследовательской деятельности в организации.

5.9.7. Право на бесплатное пользование образовательными, методическими и научными услугами организации, осуществляющей образовательную деятельность, в порядке, установленном законодательством Российской Федерации или локальными нормативными актами.

5.9.8. Право на участие в управлении Академией посредством вхождения в



коллегиальные органы управления в порядке, предусмотренном настоящим уставом.

5.9.9. Право на участие в обсуждении вопросов, относящихся к деятельности Академии, в том числе через органы управления и общественные организации.

5.9.10. Право на обращение в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.

5.9.11. Право на защиту профессиональной чести и достоинства, на справедливое и объективное расследование нарушения норм профессиональной этики педагогических работников.

5.9.12. Иные права, предусмотренные трудовым договором, уставом и законодательством Российской Федерации.

5.10. Педагогические работники Академии обязаны:

5.10.1. Осуществлять свою деятельность на высоком профессиональном уровне, обеспечивать в полном объеме реализацию преподаваемых учебных предмета, курса, дисциплины (модуля) в соответствии с утвержденной образовательной программой.

5.10.2. Соблюдать правовые, нравственные и этические нормы, следовать требованиям профессиональной этики.

5.10.3. Уважать честь и достоинство обучающихся и других участников образовательных отношений.

5.10.4. Развивать у обучающихся познавательную активность, самостоятельность, инициативу, творческие способности, формировать гражданскую позицию, способность к труду и жизни в условиях современного мира, формировать у обучающихся культуру здорового и безопасного образа жизни.

5.10.5. Применять педагогически обоснованные и обеспечивающие высокое качество образования формы, методы обучения.

5.10.6. Учитывать особенности психофизического развития обучающихся и состояние их здоровья, соблюдать специальные условия, необходимые для получения образования лицами с ограниченными возможностями здоровья, взаимодействовать при необходимости с медицинскими организациями.

5.10.7. Систематически повышать свой профессиональный уровень.

5.10.8. Соблюдать устав Академии, правила внутреннего трудового распорядка и иные локальные нормативные акты Академии.

5.11. На должность педагогического работника могут быть приняты лица, имеющие среднее профессиональное или высшее образование, подтвержденное документами об образовании, о повышении квалификации, и отвечающие квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках, и (или) профессиональным стандартам.

5.11.1. К педагогической работе не допускаются лица, которым она запрещена приговором суда или по медицинским показаниям, а также лица, имеющие неснятую или непогашенную судимость за соответствующие преступления.

5.11.2. Работники принимаются на работу Руководителем Академии на условиях трудового договора.

5.11.3. Академия в пределах имеющегося у нее фонда оплаты труда самостоятельно определяет форму и систему оплаты труда, размер премий и иных выплат стимулирующего характера, окладов работников Академии, но не ниже установленного законодательством РФ минимального размера оплаты труда.

5.12. В Академии также предусматриваются должности административно-хозяйственных, учебно-вспомогательных работников осуществляющих вспомогательные функции (далее – иные работники).

5.13. Права иных работников:

5.13.1. Право на объединение в общественные профессиональные организации в формах и в порядке, которые установлены законодательством Российской Федерации;

5.13.2. Право на обращение в комиссию по урегулированию споров между

участниками образовательных отношений;

5.13.3. Право на защиту профессиональной чести и достоинства, на справедливое и объективное расследование нарушения норм профессиональной этики педагогических работников;

5.13.4. На получение работы, обусловленной трудовым договором;

5.13.5. На оплату труда в соответствии с установленными ставками;

5.13.6. На материально - техническое обеспечение своей профессиональной деятельности;

5.13.7. Иные права, предусмотренные трудовым договором, уставом и законодательством РФ.

5.13.8. Иные работники обязаны соблюдать требования законодательства Российской Федерации, устава, должностных инструкций, Правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов Академии.

5.13.9. Иные работники Академии несут ответственность за надлежащее исполнение своих трудовых обязанностей в соответствии с действующим законодательством.

## **6. СТРУКТУРА И КОМПЕТЕНЦИЯ ОРГАНОВ УПРАВЛЕНИЯ АКАДЕМИЯ, ПОРЯДОК ИХ ФОРМИРОВАНИЯ И СРОКИ ПОЛНОМОЧИЙ**

6.1. Управление Академией осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим уставом на принципах сочетания единоначалия и коллегиальности.

6.2. Академия, как юридическое лицо, обладает имущественными и неимущественными правами и несет ответственность за свою деятельность перед каждым обучающимся, обществом и государством.

6.3. Академия самостоятельна в подборе и расстановке кадров, осуществлении учебной, физкультурно-спортивной и тренировочной, научной, финансово-хозяйственной и приносящей доход деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации и Уставом Академии. Не допускается вмешательство с чьей-либо стороны в учебную, физкультурно-спортивную, научную, финансово-хозяйственную или приносящую доход деятельность Академии, если в процессе этой деятельности не нарушаются Конституция и законодательство Российской Федерации

6.4. Органами управления Академии являются:

- Высший орган управления – Учредитель;
- Единоличный исполнительный орган – директор Академии;
- Коллегиальный орган управления – Педагогический совет;
- Коллегиальный орган управления – Общее собрание (конференция) работников.

6.5. Высшим органом управления Академии является Учредитель.

6.5.1. К исключительной компетенции Учредителя относится:

- определение приоритетных направлений деятельности и принципов формирования имущества;
- изменение Устава Академии;
- утверждение стратегии развития Академии;
- назначение директора и досрочное прекращение его полномочий;
- формирование общего собрания (конференции) работников и обучающихся;
- формирование Педагогического совета;
- утверждение годового отчета и годового бухгалтерского баланса;
- утверждение планов деятельности Академии и внесение в них изменений;
- принятие решений о создании Академии других юридических лиц, об участии Академии в других юридических лицах, о создании филиалов и об



открытии представительств Академии, назначение руководителей филиалов и представительств;

- принятие решений о реорганизации и ликвидации Академии, о назначении ликвидационной комиссии (ликвидатора) и об утверждении ликвидационного баланса;
- утверждение аудиторской организации или индивидуального аудитора Академии.
- прием в состав учредителей некоммерческой Организации
- назначение единоличного исполнительного органа руководителя Академии директора и досрочное прекращение его полномочий, установление размеров выплачиваемых ему вознаграждений и компенсаций.

6.6. Единоличным исполнительным органом Академии является директор.

6.6.1. Директор осуществляет текущее руководство деятельностью Академии и подотчетен Учредителю Академии.

6.6.2. Директор назначается решением Учредителя сроком до 5 лет, с ним заключается трудовой договор, в котором определены права, обязанности и ответственность директора, условия оплаты его труда, условия освобождения от занимаемой должности и другие вопросы в соответствии с действующим законодательством.

6.6.3. Директор Академии:

- директор Академии назначается Высшим органом управления Организацией на срок 5 лет.
- действует от имени Академии, без доверенности, представляя его во всех государственных органах, организациях, предприятиях и учреждениях;
- организует подготовку и выполнение решений Учредителя и представляет отчеты об их выполнении;
- в пределах своих полномочий издает приказы и распоряжения, обязательные для выполнения всеми работниками и обучающимися Академии;
- заключает (расторгает) трудовые договора с работниками Академии в порядке и на условиях, определенных законодательством Российской Федерации;
- утверждает образовательные программы по специальностям, планы, расписания занятий, календарные учебные графики, положения и инструкции, нормы нагрузки преподавательского состава и другие локальные нормативные акты Академии;
- утверждает Правила внутреннего распорядка обучающихся;
- утверждает Правила внутреннего трудового распорядка;
- организует работу органов управления Академии с учетом принятых ими решений;
- определяет структуру Академии и утверждает положения о структурных подразделениях Академии;
- распределяет обязанности между заместителями директора Академии;
- утверждает штатное расписание в пределах средств, направленных на оплату труда;
- устанавливает работникам доплаты и надбавки в соответствии с законодательством Российской Федерации
- осуществляет контроль за исполнением работниками должностных обязанностей, определенных в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- решает все вопросы, которые не составляют исключительную компетенцию Учредителя;
- обязан соблюдать в деятельности Академии требования российского законодательства, в частности, не допускать нарушения законных прав и интересов участников образовательного процесса;



6.7. Директор Академии несет персональную ответственность за руководство образовательной, научной, воспитательной работой и организационно-хозяйственной деятельностью, за качество подготовки обучающихся, соблюдение финансовой дисциплины, достоверность учета и отчетности, сохранность имущества, земельных участков и других материальных ценностей, находящихся в оперативном управлении Академии, на праве постоянного (бессрочного) пользования и по иным основаниям, соблюдение трудовых прав работников Академии и прав обучающихся, защиту сведений, составляющих государственную тайну, а также соблюдение и исполнение законодательства Российской Федерации.

6.8. Часть своих полномочий директор Академии по доверенности может делегировать своим заместителям соответствующим локальным нормативным актом. Заместители осуществляют непосредственное руководство направлениями деятельности Академии и несут ответственность за вверенное им направление в соответствии с должностными инструкциями и приказами директора Академии.

6.9. Коллегиальными органами управления в Академии являются общее собрание (конференция) работников Академии (далее - общее собрание), педагогический совет Академии (далее - педагогический совет), могут формироваться попечительский совет, управляющий совет, наблюдательный совет и другие коллегиальные органы управления, предусмотренные настоящим уставом.

6.10. Общее собрание формируется из всех категорий работников, созывается по мере необходимости.

В состав Общего собрания (конференции) работников входят работники Академии всех категорий и должностей, для которых Академия является основным местом работы, в том числе на условиях неполного рабочего дня.

6.11. В компетенцию общего собрания входит:

1) утверждение ежегодного отчета о целевом использовании финансовых и материальных средств Академии;

2) принятие правил внутреннего распорядка обучающихся, внутреннего трудового распорядка, коллективного договора, иных локальных нормативных актов Академии, затрагивающих права и обязанности работников и обучающихся;

3) рассмотрение вопросов развития Академии;

4) согласование кандидатур работников Академии к награждению;

5) обсуждает и принимает, а также вносит изменения и дополнения в коллективный договор;

6) заслушивает ежегодный отчет представительного органа и администрации о выполнении коллективного договора;

7) заслушивание отчетов директора Академии;

8) рассмотрение иных вопросов деятельности Академии, выносимых на его обсуждение директором Академии и иными органами управления Академии.

6.12. Общее собрание (конференция) работников считается правомочным, если на нем присутствуют не менее 2/3 членов работников.

6.13. Педагогический совет является постоянно действующим коллегиальным органом управления Академии, который создается сроком на 1 год для рассмотрения основных вопросов образовательного процесса и обеспечения коллегиальности в решении вопросов учебно-методической и воспитательной работы, нравственного и физического воспитания обучающихся.

6.13.1. Деятельность Педагогического совета регламентируется Положением о Педагогическом совете, утвержденным директором Академии. Деятельность Педагогического совета осуществляется на основе плана по учебно-воспитательной работе. Педагогический совет формируется решением Учредителя из директора, его заместителей: по качеству образования, по учебно-организационной, научно-методической и воспитательной работе, руководителей структурных подразделений, всех



педагогических работников Академии, а также иных работников Академии, чья деятельность связана с содержанием и организацией образовательного процесса. Председателем Педагогического совета является директор Академии.

6.13.2. Решения по формированию Педагогического совета по окончании его полномочий, по изменению состава Педагогического совета, досрочному прекращению полномочий отдельных членов Педагогического совета принимаются решением Учредителя. Педагогический Совет собирается на свои заседания не реже одного раза в три месяца. Внеплановые заседания проводятся по требованию не менее половины членов Педагогического совета.

6.13.3. Заседание Педагогического совета считается правомочным, если в нем приняли участие не менее 2/3 его списочного состава. Решение Педагогического совета считается принятым, если за него проголосовал 51% членов совета, участвующих в голосовании.

6.14. Педагогический совет:

- рассматривает учебные планы, календарные учебные графики по специальностям, рабочие программы по дисциплинам и профессиональным модулям, программы учебной и производственной (по профилю специальности и преддипломной) практики, программы государственной итоговой аттестации выпускников по специальностям, реализуемым в Академии, осуществляет контроль за их соответствием требованиям федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования;
- обсуждает итоги учебной работы Академии, результаты текущего контроля успеваемости, промежуточной и государственной итоговой аттестации, меры и мероприятия по их подготовке и проведению;
- рассматривает состояние и итоги методической работы Академии, включая деятельность методического совета, совершенствования педагогических и информационных технологий, методов и средств обучения по реализуемым формам обучения;
- определяет порядок формирования предметных (цикловых) комиссий, рассматривает их деятельность, заслушивает председателей П(Ц)К, а также преподавателей в области применения новых педагогических и информационных технологий, авторских программ, учебников, учебных и методических пособий;
- решает вопросы допуска обучающихся к государственной итоговой аттестации, выпуска и отчисления обучающихся, их восстановление на обучение, а также вопросы о награждении обучающихся;
- рассматривает состояние и итоги воспитательной работы Академии, состояние дисциплины обучающихся, заслушивает отчёты работы руководителей отделений, тьюторов, и других должностных работников;
- рассматривает положения по организации и совершенствованию работы Академии, а также нормативные локальные акты, регулирующие образовательную деятельность Академии;
- организует работу по аттестации и повышению квалификации педагогических работников, развитию их творческой инициативы, распространению передового педагогического опыта;
- принимает решения по результатам самообследования качества образовательного процесса в Академии

6.15. В целях учета мнения обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и педагогических работников по вопросам управления Академией и при принятии Академией локальных нормативных актов, затрагивающих их права и законные интересы, по инициативе обучающихся, родителей (законных



представителей) несовершеннолетних обучающихся и педагогических работников в Академии могут:

1) создаваться советы обучающихся (студенческие советы) и советы родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся (советы родителей).

Структура, порядок формирования, сроки полномочий и компетенция студенческого совета и совета родителей, а также порядок принятия ими решений определяются положениями, утверждаемыми директором Академии.

2) действовать профессиональные союзы обучающихся и (или) работников Академии (представительные органы обучающихся, представительные органы работников) (далее - профсоюзы).

## **7. ИМУЩЕСТВО И ФИНАНСОВО-ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ АКАДЕМИИ**

7.1. Академия вправе иметь в собственности или на ином законном основании здания, сооружения, жилищный фонд, оборудование, инвентарь, земельные участки, денежные средства в рублях и иностранной валюте, ценные бумаги и иное имущество, необходимое для осуществления образовательной деятельности.

7.2. Академия вправе осуществлять образовательную деятельность, физкультурно-спортивную и иную деятельность в соответствии с уставом и законодательством РФ за счет средств физических и (или) юридических лиц по договорам об оказании услуг, в том числе платных образовательных услуг.

7.3. Академия вправе определять стоимость услуг по договору, полученных от приносящей доход деятельности, а также целевых взносов физических и (или) юридических лиц. Основания и порядок определения стоимости платных услуг устанавливаются локальным нормативным актом и доводятся до сведения заказчика и (или) обучающегося.

7.5. Академия может осуществлять следующую деятельность, приносящую доход:

- оказание платных образовательных услуг;
- оказание платных услуг в сфере физкультурно-спортивной деятельности, в том числе по проведению спортивных мероприятий;
- выпуск и реализация полиграфической, информационно – справочной, редакционно-издательской, в том числе подготовку текстов, работу с авторами, издательствами и типографиями и иной печатной и аудиовизуальной продукции, в целях реализации образовательного процесса;
- оказание посреднических услуг;
- организация и проведение мастер-классов, конференций, школ-семинаров, лекций, рабочих встреч, круглых столов, спортивных мероприятий и иных мероприятий в достижении уставных целей;
- преподавание специальных курсов и циклов дисциплин (организация различных кружков, студий), не предусмотренных учебными планами Академии.

7.6. Академия имеет право:

7.6.1. Приобретать или арендовать, получать в безвозмездное пользование, не запрещенное к обороту законодательством Российской Федерации движимое и недвижимое имущество.

7.6.2. Получать от органов государственной власти информацию по профилю деятельности, а также совершать иные действия в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

7.7. Академия обязана:

7.7.1. Вести бухгалтерский учет и статистическую отчетность результатов хозяйственной и иной деятельности в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

7.7.2. Нести ответственность за нарушение договорных обязательств, правил



хозяйствования, установленных действующим законодательством Российской Федерации, а также иные обязанности, предусмотренные законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

7.8. Источниками формирования имущества Организации в денежной и иных формах являются:

- регулярные и единовременные поступления от учредителей;
- целевые взносы физических и юридических лиц;
- добровольные имущественные взносы и пожертвования;
- доходы от платных образовательных услуг и иной приносящей доход деятельности;
- доходы, получаемые от собственности Академии;
- иные не запрещенные законом поступления.

## **8. МЕЖДУНАРОДНОЕ СОТРУДНИЧЕСТВО ОРГАНИЗАЦИИ В ФИЗКУЛЬТУРНО-СПОРТИВНОЙ СФЕРЕ И СФЕРЕ ОБРАЗОВАНИЯ**

8.1. Академия может принимать участие в международном сотрудничестве по проведению международных физкультурно-спортивных мероприятиях и сфере образования посредством заключения договоров с иностранными организациями и гражданами в соответствии с законодательством Российской Федерации и в иных формах, предусмотренных законодательством Российской Федерации, в частности по следующим направлениям:

- проведение совместных научных исследований, осуществление фундаментальных и прикладных научных исследований в сфере образования, совместное осуществление инновационной деятельности;
- участие в сетевой форме реализации образовательных программ;
- участие в организации спортивных мероприятиях в области автоспорта;
- разработка и реализация образовательных программ, предусматривающих стажировки и /или деловые (производственные) экскурсии на зарубежные предприятия в целях освоения передового опыта российскими специалистами;
- участие в деятельности международных организаций и проведении международных образовательных, научно-исследовательских и научно-технических проектов, конгрессов, симпозиумов, конференций, семинаров, спортивных мероприятиях или самостоятельное проведение указанных мероприятий, а также обмен учебно-научной литературой на двусторонней и многосторонней основе.

## **9. ЛОКАЛЬНЫЕ НОРМАТИВНЫЕ АКТЫ АКАДЕМИИ**

9.1. Академия принимает локальные нормативные акты, содержащие нормы, регулирующие отношения, в том числе образовательные отношения (далее - локальные нормативные акты), в пределах своей компетенции в соответствии с законодательством Российской Федерации.

9.2. Академия принимает локальные нормативные акты по основным вопросам деятельности Академии, в том числе организации и осуществления спортивной деятельности, организации и осуществления хозяйственной и образовательной деятельности в том числе регламентирующие правила приема обучающихся, режим занятий обучающихся, формы, периодичность и порядок текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, порядок и основания перевода, отчисления и восстановления обучающихся, порядок оформления возникновения, приостановления и



прекращения отношений между образовательной организацией и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся.

9.3. При принятии локальных нормативных актов, затрагивающих права обучающихся и работников Академии, учитывается мнение представительных органов обучающихся, а также в порядке и в случаях, которые предусмотрены трудовым законодательством, представительных органов работников (при наличии таких представительных органов). Локальные нормативные акты утверждаются единоличным исполнительным органом Академии – директором.

9.4. Локальные нормативные акты не могут противоречить законодательству Российской Федерации и настоящему Уставу.

## **10. ВНЕСЕНИЕ ИЗМЕНЕНИЙ В УСТАВ АКАДЕМИИ**

10.1 Все изменения в Устав Академии вносятся по решению Учредителя Академии.

10.2. Государственная регистрация изменений в Устав Академии осуществляется в порядке, установленном федеральными законами.

10.3. Изменения в Устав Академии вступают в силу с момента государственной регистрации.

## **11. ПОРЯДОК РЕОРГАНИЗАЦИИ И ЛИКВИДАЦИИ АКАДЕМИИ**

11.1. Академия может быть преобразована в фонд в соответствии с законодательством Российской Федерации. При реорганизации Академии в форме присоединения к Академии юридического лица, не являющегося образовательным учреждением Академия вправе осуществлять определенный в настоящем Уставе предмет деятельности на основании лицензии и свидетельства о государственной аккредитации, выданных Академии, до окончания срока действия этих лицензий и свидетельства.

11.2. После реорганизации Академии все документы (управленческие, финансово-хозяйственные, по личному составу и др.) передаются в соответствии с установленными правилами организации-правопреемнику. При отсутствии правопреемника документы постоянного хранения, имеющие научно-историческую ценность, передаются на государственное хранение в архив. Документы по личному составу (приказы, личные дела и карточки учета, лицевые счета и т.п.) также передаются на хранение в архив. Передача и упорядочение документов осуществляются силами и за счет средств Академии в соответствии с требованиями архивных органов.

11.3. Академия может быть ликвидирован на основании и в порядке, которые предусмотрены Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «О некоммерческих организациях» и другими федеральными законами.

11.4. Учредитель Академии или суд, принявший решение о ликвидации Академии, назначает ликвидационную комиссию (ликвидатора) и устанавливает в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации и Федеральным законом «О некоммерческих организациях» порядок и сроки ликвидации Академии. С момента назначения ликвидационной комиссии к ней переходят полномочия по управлению делами Академии. Ликвидационная комиссия от имени Академии выступает в суде.

11.5. Ликвидационная комиссия помещает в органах печати, в которых публикуют данные о государственной регистрации юридических лиц, публикацию о ликвидации Академии, порядке и сроке заявления требований его кредиторами. Срок заявления требований кредиторами не может быть менее двух месяцев со дня публикации о ликвидации Академии. Ликвидационная комиссия принимает меры к выявлению кредиторов и получению дебиторской задолженности, а также уведомляет в письменной форме кредиторов о ликвидации Академии.

11.6. По окончании срока для предъявления требований кредиторами ликвидационная комиссия составляет промежуточный ликвидационный баланс, который содержит сведения о составе имущества Академии, перечне предъявляемых кредиторами



требований, а также о результатах их рассмотрения.

11.7. Промежуточный ликвидационный баланс утверждается Учредителем Академии или судом, принявшим решение о его ликвидации.

11.8. Выплата денежных сумм кредиторам Академии производится ликвидационной комиссией в порядке очередности, установленной Гражданским кодексом Российской Федерации, в соответствии с промежуточным ликвидационным балансом. После завершения расчетов с кредиторами ликвидационная комиссия составляет ликвидационный баланс, который утверждается Учредителем Академии или органом, принявшим решение о ликвидации Академии.

11.9. При недостаточности у Академии денежных средств для удовлетворения требований кредиторов последние вправе обратиться в суд с иском об удовлетворении оставшейся части требований за счет собственников имущества Академии.

11.10. Ликвидация Академии считается завершенной, а Академия – прекратившим существование после внесения об этом записи в единый государственный реестр юридических лиц.

Решение о государственной регистрации Автономной некоммерческой организации дополнительного профессионального образования «Академия гоночного мастерства Александра Пономаренко» принято Главным управлением Министерства юстиции Российской Федерации по Москве 31 января 2023 г. (учетный номер 77140511525).

Сведения о государственной регистрации некоммерческой организации внесены в Единый государственный реестр юридических лиц 09 февраля 2023 г. за основным государственным регистрационным номером 1237700108678.

Пронумеровано, прошнуровано и скреплено печатью двадцать листов.

Начальник Главного управления  
Министерства юстиции  
Российской Федерации по Москве

К.А. Балашов



«16» февраля 2023 г.